



HI 33635/2024/OKT  
S-OKT/TAJ-17/2024  
118.10 – S/5



Městský úřad Hlinsko

## Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemnice Městského úřadu Hlinsko vyhláší, v souladu s ustanovením § 7 odst. 1 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

### výběrové řízení

na obsazení pracovního místa

**„Terénní pracovník/pracovnice (sociální pracovník/klíčový pracovník)  
odboru sociálních věcí, školství a zdravotnictví  
Městského úřadu Hlinsko“**

**Místo výkonu práce:** MÚ Hlinsko, členské obce MAS Hlinecko, obce ORP Hlinsko  
**Platové zařazení:** **11. platová třída** (platové zařazení dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě)  
**Druh práce:** **aktivní vyhledávání osob v nepříznivé sociální situaci v jejich přirozeném prostředí (zejména seniorů, osob se zdravotním postižením a neformálních pečujících), komunikace s klíčovými osobami v komunitě (představitelé obcí, zástupci církví a dalších organizací, neformální autority), mapování a vyhodnocování potřeb jednotlivců a skupin osob, případová práce (case management), spolupráce v síti při zavádění koordinovaného přístupu k zabezpečení potřeb cílových skupin**  
**Předpokl. termín nástupu:** **ihned, případně dle dohody, pracovní poměr na dobu určitou do 31.12.2025**  
Pracovní pozice je zřízena v rámci projektu s názvem „Hlinecko – region pomáhající a učící“, reg. číslo CZ.03.02.01/00/22\_008/0000022, na kterém se město Hlinsko podílí jako partner MAS Hlinecko, z. s.

### Požadavky:

- vyšší odborné nebo vysokoškolské vzdělání se zaměřením v souladu s ust. § 110 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (předpoklady pro výkon povolání sociálního pracovníka),
- komunikativní dovednosti, schopnost formálního i neformálního vystupování,
- schopnost aktivního kontaktování osob z cílových skupin,
- samostatnost v plnění svěřených úkolů, pečlivost, zodpovědnost, flexibilita,
- ochota k vysokému pracovnímu nasazení a intenzivní práci v terénu,
- schopnost komplexního pohledu a práce v týmu,
- znalost příslušných právních norem,
- ochota k dalšímu profesnímu vzdělávání a růstu,
- aktivní řídicí oprávnění skupiny B, znalost práce na PC v programech Word, Excel, Outlook.

### Nabízíme:

- práci v rámci inovativního regionálního projektu (rozvoj a posílení sociální práce v obcích, nastavování systému sociální podpory a pomoci v regionu),

- zázemí zkušeného a stabilního pracovního týmu,
- práci pod metodickým vedením a supervizí,
- samostatnou a tvůrčí práci v terénu,
- profesní růst (vzdělávání nad rámec zákonného požadavku),
- pracovní notebook, mobilní telefon,
- pružná pracovní doba, 5 týdnů dovolené, dalších až 5 dní indispozičního volna, příspěvek ze sociálního fondu, příspěvek na penzijní pojištění, eStravenky.

#### **Předpoklady pro vznik pracovního poměru:**

- předpoklady podle ust. § 4 zákona č. 312/2002 Sb. (státní občanství ČR, u cizích státních občanů trvalý pobyt na území ČR, dosažení věku 18 let, způsobilost k právním úkonům, ovládání jednacímho jazyka, trestní bezúhonnost).

#### **Náležitosti písemné přihlášky uchazeče:**

- přesné označení výběrového řízení,
- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- kontaktní telefon a e-mail,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

#### **Výčet dokladů, které zájemce připojí k přihlášce:**

- strukturovaný životopis obsahující údaje o dosaženém vzdělání, dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- úředně ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání tzn. diplom + vysvědčení o státní závěrečné zkoušce.

#### **Lhůta pro podání přihlášky:**

**22.07.2024 do 17:00 hodin**

#### **Způsob podání přihlášky:**

písemná podoba, obálku viditelně označte „**VŘ – terénní pracovník/pracovnice**“ a zašlete či osobně doručte na adresu:

**Město Hlinsko  
odbor kancelář tajemníka  
Poděbradovo nám. 1  
539 23 Hlinsko**

Při podání přihlášky prostřednictvím pošty se za datum doručení přihlášky považuje datum uvedené na podacím razítku pošty.

Uchazeč zasláním přihlášky do výběrového řízení stvrzuje, že si není vědom osobních ani profesních vazeb, které by při vykonávání činnosti v pozici, o kterou se uchází, znamenaly střet zájmů.

Výběrové řízení na obsazení této pracovní pozice je k dispozici také na internetových stránkách města Hlinsko na adrese [www.hlinsko.cz](http://www.hlinsko.cz) v sekci úřední deska.

Mgr. Marta Nováková, v. r.  
tajemnice

Úřední deska MÚ:

Vyvěšeno: 01.07.2024

Bude sejmuto: 23.07.2024

Sejmuto: